

RESPONSABLE DE CAMP DE JOUR (Temps plein)

La Corporation des Loisirs Bourg-Joli de Saint-Hyacinthe recherche un ou une responsable de camp de jour afin de combler le poste vacant.

EXIGENCES / FORMATION

- Avoir des aptitudes à travailler en équipe
- Faire preuve de leadership et d'organisation.
- Avoir un minimum de deux ans comme animateur de camp.
- Avoir un grand sens des responsabilités et être débrouillard.
- Être reconnu pour son dynamisme et sa créativité.
- Être diplômé DAFA - *Diplôme d'aptitude aux fonctions d'animateur* (fortement suggéré)

Avoir de l'expérience en organisation et animation d'activités pour enfants, avoir des expériences en bénévolat ainsi que détenir une certification reconnue en premiers soins sont des atouts. Bienvenue aux étudiants à temps plein.

SOMMAIRE DES TÂCHES

Sous l'autorité immédiate de la coordonnatrice en loisir, le responsable assure la planification, l'organisation, la supervision et l'évaluation du camp de jour, en étroite collaboration avec le comité, la coordonnatrice en loisir et le personnel du camp de jour.

DESCRIPTION DES TÂCHES

- Planifier, organiser et réaliser la programmation du camp de jour et des services de garde.
- Évaluer les besoins en ressources matériels et financières. Faire des achats au besoin.
- Évaluer les besoins en animation et gérer les horaires des animateurs.
- Élaborer et participer au processus d'embauche des animateurs et superviser leur travail.
- Tenir un registre des présences des enfants.
- Participer aux soirées et formations demandées par la coordonnatrice.
- Planifier, organiser et superviser les voyages du camp de jour ainsi que les inscriptions.
- Superviser l'application du code de vie et des règlements relatifs aux Loisirs Bourg-Joli.
- Planifier, diriger et animer les rencontres d'équipe avant et pendant le camp de jour.
- S'assurer de la sécurité du matériel et des lieux utilisés en tout temps.
- Maintenir l'ordre et la propreté des locaux utilisés par l'équipe du camp de jour.
- Développer des outils de communication avec les parents, la coordonnatrice, les animateurs et les bénévoles.
- Participer à l'organisation et à l'animation de la Fête de quartier (27 juin 2012) et au Gala (16 août 2012);
- Rédiger un rapport d'évaluation des camps de jour.

Disponibilité : Du 12 mars au 22 juin à temps partiel sur horaire variable. Du 25 juin au 17 août à temps plein.

Traitement salarial : Salaire à déterminer selon la formation et/ou l'expérience.

**L'employé devra assister obligatoirement aux formations, aux événements spéciaux et aux réunions pré-saison. Possibilité d'heures disponibles pendant la semaine du 20 août.*

Les candidats intéressés doivent faire parvenir leur curriculum vitae, **au plus tard le vendredi 16 mars 2012**, au Centre communautaire Bourg-Joli, a/s « **Concours / Responsable camp de jour** », 2520, av Ste-Catherine, St-Hyacinthe, J2S 0G3 ou par courriel à l'adresse suivante : loisirsbourgjoli@maskatel.net